

## **Algemene voorwaarden en tarieven bij het afnemen van een dienstverlening**

### **Algemene voorwaarden**

- 1. Buitendezorg werkt niet met een abonnement, overeenkomst, contract of anderszins.**
- 2. De minimale afname van een dienstverlening is 1 uur**
- 3. Afgenomen diensten worden in het geval van incidentele inzet direct achteraf gefactureerd**
- 4. Afgenomen diensten worden in het geval van meer structurele inzet achteraf maandelijks gefactureerd**
- 5. Facturen die niet op de vervaldag betaald zijn, zullen van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd worden met een forfaitaire schadevergoeding van 10% en met een rente van 1.25% per maand vanaf de vervaldatum.**
- 6. Klachten m.b.t. de factuur zijn enkel ontvankelijk indien zij ons schriftelijk bereiken binnen de 14 dagen na verzendingsdatum van de factuur.**
- 7. De verhoudingen tussen de contracterende partijen worden beheerst door het Nederlandse recht.**
- 8. Alle tarieven zoals staan aangegeven op deze website zijn inclusief 21% BTW**
- 9. Alle uurtarieven zijn exclusief kilometervergoeding, deze wordt apart op de factuur in rekening gebracht**

**U kunt 7 dagen per week gebruik maken van de diensten van Buitendezorg**

**Voor de communicatie en werkzaamheden heeft u altijd een vast gezicht bij Buitendezorg**

**Wenst u een afname van dienstverlening voor een langere tijd, neem dan contact op met [buitendezorg@gmail.com](mailto:buitendezorg@gmail.com)**